

छुट्टी यात्रा रियायत हेतु अग्रिम भुगतान संबंधी आवेदन पत्र
APPLICATION FORM FOR GRANT OF LTC ADVANCE

1. कार्मिक का नाम/NAME OF THE GOVERNMENT SERVANT :
2. पदनाम/DESIGNATION :
3. केन्द्रीय सरकारी सेवा ग्रहण करने की तारीख
DATE OF ENTERING THE CENTRAL GOVERNMENT SERVICE :
4. वर्तमान वेतन व वेतन लेवल/ PRESENT PAY & Pay Level :
5. स्थायी अथवा अस्थायी/WHETHER PERMANENT OR TEMPORARY :
6. सेवा पुस्तिका में दर्ज गृह नगर
HOME TOWN AS RECORDED IN THE SERVICE BOOK :
7. क्या पत्नी/पति सेवारत है ? यदि हाँ तो क्या छुट्टी यात्रा रियायत सुविधा के
हकदार हैं?/WHETHER WIFE/HUSBAND IS EMPLOYED AND IF SO
WHETHER ENTITLED TO LTC. :
8. क्या गृह नगर यात्रा के लिए रियायत का उपयोग किया जाना है? यदि हाँ
तो किस ब्लॉक वर्ष के लिए छुट्टी यात्रा रियायत का उपयोग करना
है/WHETHER THE CONCESSION IS TO BE AVAILED FOR VISITING
HOME TOWN, AND IF SO BLOCK FOR WHICH LTC IS TO AVAILED. :
9. यदि रियायत सुविधा का उपयोग " भारत में किसी भी स्थान" के लिए प्रयोग
किया जा रहा है तो उस स्थान का नाम/IF THE CONCESSION IS TO
VISITS " ANY WHERE IN INDIA" THE PLACE TO BE VISITED. :
10. किस ब्लॉक वर्ष के लिए लिया जा रहा है |
BLOCK FOR WHICH TO BE AVAILED. :
11. उन व्यक्तियों के नाम जिनके द्वारा छुट्टी यात्रा रियायत का उपयोग किया जाना है :
PERSONS IN RESPECT OF WHOM LTC IS PROPOSED TO BE AVAILED.

क्र.सं. SL.NO.	नाम तथा आयु NAME AND AGE	कार्मिक से संबंध Relation with employee

12. अग्रिम भुगतान की राशि/ AMOUNT OF ADVANCE REQUIRED : _____

मैं यह प्रमाणित करता हूँ उपर्युक्त दी गई जानकारी मेरी जानकारी के अनुसार सत्य तथा सही है। मैं वचन देता हूँ कि अग्रिम राशि प्राप्त होने के 10 दिनों के भीतर ही जावक यात्रा की टिकट दिखा दूंगा। मैं यात्रा रद्द हो जाने अथवा अग्रिम प्राप्त होने के दस दिन के अंदर टिकट न प्रस्तुत कर पाने की दशा में अग्रिम की सम्पूर्ण राशि एकमुश्त वापस करने का वचन देता/देती हूँ।

I declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge. I undertake to produce the ticket for the outward journey within ten days of receipt of the advance. In the event of cancellation of the journey or if I fail to produce the tickets within 10 days of the receipt of the advance, I undertake to refund the entire advance in one lumpsum.

हस्ताक्षर/Signature :

नाम/Name :

पदनाम/Designation :